

Beleidsplan Stichting Historisch Schoten 2025 – 2030

Voorwoord

Dit beleidsplan voor de jaren 2025-2030 is enerzijds een verfijning van eerdere uitgangspunten en anderzijds een verdere verbreding van onze aanpak. Voor het bestuur is het beleidsplan een houvast en toetsingsinstrument bij de aanpak van activiteiten, in het bijzonder nieuwe activiteiten. Het geeft een vooruitblik op wat het bestuur wil gaan doen en het maakt een evaluatie mogelijk.

Wij streven we naar samenwerking met andere historische verenigingen en musea om tot een nog stevigere basis van onze activiteiten te komen.

Bestuur van de Stichting Historisch Schoten 1-1-2025.

Boorsma, Frank Michiel	voorzitter	13-01-1963
van Beelen, Antonius Jacobus	penningmeester	19-08-1951
Krikken, Mariska Natalie	secretaris	21-12-1988

Beleidsplan Stichting Historisch Schoten, 2025-2030.

In deze paragraaf wordt de doelstelling beschreven en worden de diverse werkgroepen binnen de stichting vermeld. De uitwerking van de activiteiten van de werkgroepen is vastgelegd in een apart document. Doelstelling In Haarlem-Noord is een historische stichting actief met als doel de belangstelling voor en de studie naar de geschiedenis van Haarlem-Noord te ontwikkelen en te stimuleren en te bewerkstelligen dat publicaties met betrekking tot Haarlem-Noord tot stand komen. Naast het waarborgen van de historische gegevens in beeld en geluid streeft de stichting naar het beschermen en het in stand houden van het cultuurhistorisch erfgoed in Haarlem-Noord in de breedste zin van het woord. De stichting verliest daarbij niet uit het oog dat de historische context tijdsafhankelijk is en dat de belangstelling voor het culturele erfgoed en de historie mede bepaald wordt door de aandacht en zorg welke op dat moment in het tijdsgewricht past. In haar advisering over de ruimtelijke ontwikkelingen binnen de gemeente streeft de stichting naar een praktische benadering. Uiteraard staat het behoud en de zorg voor het culturele erfgoed centraal maar de stichting realiseert zich ook dat er eveneens in Haarlem-Noord geleefd, gewoond en gewerkt moet worden. Er zal dus steeds een afweging moeten worden gemaakt.

Bestuur.

Het bestuur van de stichting bestaat momenteel uit drie personen en voldoet daarmee aan het statutaire vereiste. Het bestuur regelt de dagelijkse gang van zaken voor de stichting, draagt zorg voor de realisatie van de doelstelling van de stichting en legt verantwoording af aan de algemene vergadering. Het bestuur is verantwoordelijk voor het voeren van een deugdelijk en consistent beleid en is verder verantwoordelijk voor een deugdelijke administratie en goed financieel beheer. Voor wat betreft de samenstelling streeft het bestuur naar een evenwichtige verdeling tussen man en vrouw. Ook draagt het bestuur verantwoordelijkheid voor het beheer van historisch materiaal in welke vorm dan ook.

Donateurs.

Het donateurschap staat open voor een ieder. De verplichting tot het betalen van donaties vloeit hieruit voort. Donateur behoud en het verkrijgen van nieuwe donateurs is voor de continuïteit van de stichting van eminent belang. Door betaling van donaties wordt de betrokkenheid van de donateurs bij de stichting manifest. De donateurs ontvangen met enige regelmaat informatie over activiteiten van de stichting. Zij ontvangen vier keer per jaar 'Het Schoter Nieuwsblad'.

In de eerste vergadering van het jaar bespreekt het bestuur met de werkgroepen de algemene gang van zaken en wordt een kascontrolecommissie benoemd door en uit de medewerkers van de stichting. De kascontrolecommissie rapporteert haar bevindingen aangaande de jaarrekening aan de Beleidsplan van Stichting Historisch Schoten. De leden van de werkgroepen bespreken vervolgens de jaarstukken en stellen deze vast.. De werkgroepen zorgen er onder andere voor dat de stichting haar doelstelling zichtbaar maakt. Er zijn momenteel geen actieve werkgroepen

Deze paragraaf beschrijft de financiën en de middelen waarover de stichting beschikt en ook het financiële beleid van het bestuur.

Financiën.

Om de doelstelling van de stichting te realiseren zijn de jaarlijkse donatie inkomsten onmisbaar. Het beleid is er op gericht om het eigen vermogen te versterken en de financiële weerbaarheid te vergroten door het genereren van inkomsten uit meerdere bronnen, zoals rondleidingen, dorpswandelingen, donateursavonden en exposities alsmede de verkoop van boeken/publicaties. Hieronder wordt tevens verstaan het realiseren van structurele sponsoring door bedrijven resp. organisaties. Gestreefd wordt naar een continuïteitsvoorziening gelijk aan minimaal de jaarlijkse exploitatielasten. De stichting voert een zuinig beleid waarbij op basis van een vastgestelde begroting en eventuele bijstelling van de inkomsten uitgaven worden gedaan. De penningmeester verzorgt elk jaar een opgave van de staat van de financiën van de stichting, zodat het bestuur goed is geïnformeerd en indien nodig kan bijsturen.

Er is geen ruimte beschikbaar voor het organiseren van tijdelijke tentoonstellingen. Periodiek werd in een filiaal van de Stadsbibliotheek een tentoonstelling ingericht. De permanente tentoonstellingsattributen, zoals voorwerpen en panelen, zijn in eigendom van de Stichting.

Uitvoering: De activiteiten van de stichting worden in deze paragraaf beschreven.

Binnen de stichting is een beperkt aantal personen actief dat de stichting draaiende houdt. Jaarlijks stelt het bestuur een activiteitenplan op dat past binnen het Beleidsplan en vertaalt dit naar een jaarbegroting. Vanwege het beperkte aantal actieve leden acht het Bestuur donateursbinding en donateurs behoud naast donateurswerving van groot belang. Om dit te bereiken wordt een aantal middelen ingezet, zoals het beschikken over een up to date website, het uitbrengen en beschikbaar maken in openbare ruimtes van het Schoter Nieuwsblad en het informeren van donateurs door middel van nieuwsbrieven, activiteitenoverzichten een Facebook pagina en het plaatsen van artikelen in lokale media. Een andere activiteit is het doen van onderzoek naar wat zich in Haarlem-Noord in de voorbije tijd heeft voorgedaan. Het onderzoek naar Huis te Zaanen en de verdwenen kastelen zijn daar voorbeelden van. Ook het verzorgen van publicaties over tal van onderwerpen toont aan dat de stichting actief is. Permanente en tijdelijke tentoonstellingen, zoals in Zorgcentrum Kennemerhart locatie Schoterhof zijn van groot belang voor de stichting. Hierdoor wordt een bepaald historisch aspect concreet gemaakt: duidelijk en inspirerend voor belangstellenden. Er wordt getracht telkens nieuwe groepen te bereiken. Het bestuur ziet het tot zijn taak de tentoonstellingen aan te laten sluiten bij de wensen zoals die er in de huidige samenleving zijn. Digitale technieken zijn nodig om het geheel levendig te houden. Het plaatsen van blow ups is een middel om de aandacht voor de tentoonstelling te wekken of een aspect daarvan te benadrukken. Kortom: het zoeken naar nieuwe ideeën voor het vormgeven van een tentoonstelling is voor het bestuur een permanente taak.

Beleidspunten voor de komende jaren Voor de komende jaren worden in deze paragraaf de punten beschreven die het bestuur wil realiseren. Er zijn een aantal activiteiten beschreven maar ook bestaande activiteiten die het bestuur gecontinueerd wil zien. Ook zijn er activiteiten beschreven waar een actualiseringswens leeft.

Donateurenbestand.

Het bestuur streeft ernaar het aantal donateurs de komende jaren sterk te vermeerderen. Specifieke aandacht is er voor de nieuwe bewoners van Haarlem-Noord (nieuwbouwwijken). Ook is de aandacht van het bestuur gericht op het aantrekken van meer mensen van middelbare leeftijd en jongeren. Bovendien organiseert het specifieke activiteiten voor deze doelgroep en het actief zichtbaar zijn via een digitale omgeving. Het verschijnen van een drie maandelijks nieuwsbrief past daarin. Het bestuur ziet het contact met de donateurs als een belangrijke opdracht en wil de betrokkenheid van de donateurs verder versterken.

Vrijwilligers.

Het behoud en werven van vrijwilligers is, zoals hierboven aangegeven, een speerpunt van het bestuur. De bestuursleden schenken hier permanent aandacht aan.

Communicatie en public relations.

De communicatie en public relations hebben onze voortdurende aandacht. Het bestuur acht het van groot belang om de stichting binnen de gemeenschap van Haarlem-Noord op een positieve manier te manifesteren met als doel dat de stichting niet meer weg te denken is uit Haarlem-Noord. Om dit te realiseren worden nieuwsbrieven aan de donateurs verstrekt, wordt er regelmatig een aanpassing gedaan aan de Facebook pagina en wordt de website van de stichting up to date gehouden.

Archiveren en digitalisering.

Archivering van geschreven materiaal (zoals folders/periodieken en krantenartikelen) van de stichting en het archiefbeheer hiervan heeft plaatsgevonden. Digitalisering van een deel van het materiaal heeft onze aandacht.

De archivering en digitalisering van het dia, foto- en filmmateriaal en historische documenten gebeurt in eigen beheer. Er moet een beschrijving worden opgesteld voor de toegankelijkheid en het beheer van het digitale archief. Het bestuur zal zorgdragen dat de continuïteit van het archief is gewaarborgd.

Educatieve projecten.

Lezingen.

Jaarlijks zal minstens één lezing worden verzorgd over een historisch aspect van Haarlem-Noord of van regionale en landelijke aspecten die van invloed waren of zijn op de ontwikkeling van Haarlem-Noord.

Bijeenkomsten de MOT in Huis te Zaanen.

Boeken en historische publicaties De afgelopen jaren hebben reeds een aanzienlijk aantal publicaties het licht gezien. Wij stimuleren dit en zijn voornemens dit in eigen beheer voort te zetten. Het betreft minimaal 1 publicatie per jaar (een boek of uitgave historische reeks).

Sponsoring.

Het bestuur wil de komende jaren komen tot een sponsoring door bedrijven/ondernemingen/organisaties van zijn activiteiten. Het minimale sponsorbedrag bedraagt € 200,- per jaar. Het logo van de sponsoren zal in het Schoter Nieuwsblad en het financiële jaarverslag worden geplaatst.

Ten slotte.

Het bestuur is zich terdege bewust dat het ambitieniveau hoog is, maar door samen te werken en door de inzet van de hardwerkende en enthousiaste vrijwilligers kan het veel realiseren. Door jaarlijks het beleidsplan te evalueren en zo nodig aan te passen kan worden ingespeeld op de actuele ontwikkelingen. Het bestuur vertrouwt erop dat ook voor de komende jaren het enthousiasme van de donateurs en de vrijwilligers voor het werk van de stichting blijft. Door deze onderlinge solidariteit heeft de Stichting Historisch Schoten een betekenisvolle plaats in de Haarlem-Noord gemeenschap. Dit is voor het zichtbaar maken van en het opwekken van de belangstelling voor de historie van Haarlem-Noord een goede zaak.